

**DETERMINA DEL DIRIGENTE**  
**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE**  
**N. 662/AV1 DEL 27/06/2017**

**Oggetto: Attività formativa tra il Consorzio Universitario Humanitas Roma e l'Area Vasta 1 Master in Disturbi Specifici dell'Apprendimento. Autorizzazione tirocinio Sig.ra Martina Grandicelli A.A 2016/2017. Provvedimenti conseguenti**

**IL DIRIGENTE**  
**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE**

- . . . -

Letto ed esaminato il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;  
Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, di adottare il presente atto;  
Vista l'attestazione dei Responsabili della U.O.C. Contabilità/Bilancio/Finanze e del Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione.

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario la Sig.ra Martina Grandicelli alla frequenza ,da giugno 2017 a ottobre 2017 , presso il servizio di Riabilitazione e Rieducazione Funzionale sede di Urbino e Urbania per n. 160 ore individuando come tutor aziendale la Dott.ssa Stefania Biagetti e la Dott.ssa Giuseppina di Paoli così come indicato nel Progetto Formativo .
2. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all'art.3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Dott.ssa Franca Rossi**

**Per il parere infrascritto:**

**la U.O.C. Ragioneria- Bilancio e la U.O.C Controllo di Gestione :**

Prendono atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico del bilancio di AV1

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**  
Dott.ssa Anna Olivetti

**Il Responsabile del Bilancio**  
Dott.ssa Laura Cardinali

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### Normativa di riferimento:

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 contenente norme di attuazione della L. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento;
- D.Lgs n.502/92 articolo 6 "rapporti tra SSN e Università";
- D.M.509/99 " regolamento rcante norme concernebti l'autonomia didattica degli atenei
- D.Lgs. n. 229/1999 e s.m.i.; " Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419"
- L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii.; " Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13. Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.

### Provvedimenti:

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013;
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- Determina del Direttore di Area Vasta 5 n.608 del 10/05/2017 con oggetto "Attivazione convenzione tra il Consorzio Universitario Humanitas e l'ASUR MARCHE Area Vasta 5 per tirocini di formazione ed orientamento "che ha carattere di convenzione quadro ,con valenza aziendale, per cui ha validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia anche presso l'ASUR –Amministrazione centrale nonché le altre Aree Vaste eventualmente interessate.

### Motivazione:

E' pervenuta, da parte della Sig.ra Martina Grandicelli, iscritta al Consorzio Universitario Humanitas Roma , la domanda con la quale chiede di poter effettuare un periodo di tirocinio obbligatoriamente previsto dall'Università Humanitas per il Master in "Disturbi Specifici dell'apprendimento" per il periodo Giugno Ottobre 2017 presso il Servizio di Riabilitazione e Rieducazione funzionale Sede di Urbino e Urbania dell' Area Vasta 1.

Alla domanda medesima veniva allegata la seguente documentazione

- Dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante l'iscrizione al Master in "Disturbi specifici dell'apprendimento " presso il Consorzio Universitario Humanitas di Roma convenzionato con l'AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all'interno delle strutture della medesima .
- Progetto formativo riportante gli obiettivi e la durata della frequenza in parola , da Aprile 2017 a Novembre 2017.

E' stata accertata l'idoneità sanitaria alle mansioni lavorative in base all'art. 2 comma1 lettera a del D.Lgs. n. 81/08 ed è stato informato dal SPP degli eventuali rischi a cui è esposto.

Si ritiene che la frequenza sia compatibile con le esigenze del servizio e non sia in contrasto con le attività istituzionali dello stesso;

La domanda è stata sottoposta al parere del Responsabile del Servizio e dei Tutors aziendali individuati nelle persone delle logopediste Stefania Biagetti per la sede di Urbino e Giuseppina Di Paoli per la sede di Urbania che si sono espressi favorevolmente in calce alla richiesta della Sig.ra Martina

Grandicelli. Sulla base della documentazione prodotta verificate le regolarità della documentazione si ritiene la domanda accoglibile.

Al riguardo , si evidenzia quanto segue:

- ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, trattasi di tirocinio obbligatoriamente previsto dal rispettivo ordinamento ;
- il tirocinio non costituisce né dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente.
- il richiedente è regolarmente iscritto al Master in “Disturbi Specifici del linguaggio “ presso l’Università Humanitas convenzionata con l’AV1 per lo svolgimento di attività di tirocinio all’interno delle strutture della medesima
- l’Università convenzionata assicura che gli studentii siano coperti da adeguata polizza assicurativa per Responsabilità Civile Personale verso Terzi ,nonché la copertura assicurativa per gli Infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio pratico-applicativo;
- l’ASUR – Area Vasta 1 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compreso eventuali danni derivanti da infortuni occorsi al personale tirocinante,
- E' stato acquisito agli atti e preso in esame il Progetto Formativo e di Orientamento.

Esito dell’istruttoria:

Premesso quanto sopra, si propone al Dirigente l’adozione della seguente determina:

- di autorizzare, ai fini dell’effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall’ordinamento universitario la Sig.ra Martina Grandicelli alla frequenza ,da giugno 2017 a ottobre 2017 , presso il servizio di Riabilitazione e Rieducazione Funzionale sede di Urbino e Urbania per n. 160 ore individuando come tutor aziendale la Dott.ssa Stefania Biagetti e la Dott.ssa Giuseppina di Paoli così come indicato nel Progetto Formativo .
- di attestare che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio. Ciò in ossequio all’art.3 commi 6 e 7 della legge 724/94 come riportato dalla DGRM 3964/96.
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell’art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile della fase istruttoria  
*Dott.ssa Rita Talevi*

**- ALLEGATI -**  
Non presenti